



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД - ТУТРАКАН

---

---

## ПРОТОКОЛ

### № 2

Днес, 12.09.2018 г., в сградата на Районен съд – Тутракан, Комисия, назначена със Заповед № 145 / 09.07.2018 г. на Спас Стефанов – и. ф. Административен ръководител – Председател на Районен съд – Тутракан, изменена със заповед № 187/20.08.2018 г. на Владимир Легарски – Административен ръководител – Председател на Районен съд – Тутракан, в състав:

Председател: Георги Георгиев - съдия

Членове:

1. Добромир Николов Стоянов – системен администратор;
2. Адриана Георгиева Златева – съдебен секретар;

проведе заседание и прие РЕГЛАМЕНТ за провеждане на II-ри етап от конкурса – практически изпит, състоящ се от:

- Тест, в който ще бъде проверена грамотност и правопис, граматика и пунктуация,

- Диктовка – компютърен машинопис

и III-ти етап – събеседване с кандидатите – участници в обявения конкурс за една щатна бройка съдебен служител за длъжността „съдебен секретар“ в Районен съд – Тутракан, обявена със Заповед № 145/09.07.2018 г. на Спас Стефанов – и.ф. Административен ръководител – Председател на РС – Тутракан.

#### **I. Относно провеждане на II-ри етап на конкурса – практически изпит**

1. На този етап от конкурса комисията ще оценява уменията на всеки един от кандидатите за познанията му по правопис, граматика и пунктуация, и бързината на писане с клавиатура. Кандидатите ще демонстрират компютърните си умения за работа с текстообработващи програми (MS Word), създаване на файл, наименоване, оформяне на документ, запаметяване, копиране и принтиране.

**2.** Преди започването на изпита ще бъдат проверени личните данни на всеки кандидат, въз основа на представена лична карта или друг документ за самоличност. До участие в изпита няма да бъдат допуснати кандидати, които не представят документ за удостоверяване на самоличността си.

**3.** Всички кандидати ще пишат на компютър еднакъв текст под диктовка на член от комисията. Темпото на диктовка е съобразено с обичайното, с което работи секретаря в съдебната зала.

## **II. Относно критериите за оценка на практическия изпит**

Комисията прие критерии за оценка, както следва:

### **1. ТЕСТ:**

Оценяват се трите задачи с оценка от 0 до 10 точки, като максималният резултат е 20 точки.

1 задача: възможни грешки – 6 броя; макс. 6 точки; за всяка грешка се отнема 1 точка;

2 задача: възможни грешки – 10 броя; макс. 6 точки; за всяка грешка се отнема 0,6 точки;

3 задача: възможни грешки – 16 броя; макс. 8 точки; за всяка грешка се отнема 0,5 точки.

Времето за работа по теста е 10 мин.

### **2. ДИКТОВКА:**

Преди началото на диктуване на текста кандидатът ще има възможност в рамките на 1 - 2 минути да разгледа клавиатурата, да създаде файл, да го наименува, да зададе настройки на страницата, вид шрифт и размер на шрифта, съгласно предоставената на всеки кандидат извадка от Правилата за институционална идентичност на документите в съдилищата на Република България.

От изготвените три варианта на текст за диктовка ще бъде изтеглен един вариант от някой от кандидатите.

Текстът ще бъде продиктуван от единият от членовете на комисията. След приключването на диктовката на кандидатите ще бъде предоставена възможността в рамките на 5 мин. да извършат корекции на грешките си върху написания текст, както и да направят цялостно оформление на текста.

След приключване на работата по текста кандидатът трябва да запамети създадения документ, да го разпечата на принтер, като под написания текст впише името си, положи подпис и да го предаде на комисията.

Оценяването ще се извърши въз основа на броя вярно изписани думи. Като грешка се отчита:

- правописна грешка;

- дума, изписана със съкращение, което не е общоприето, като например град (гр.), село (с.), час (ч.) и др.

Верните думи в диктовката са 308, на което отговарят максимум 15 точки. Изчисляването на точките се извършва съгласно следната таблица:

00,0	30-1,5	60-2,9	90-4,4	120-5,8	150-7,3	180-8,8	210-10,2	240-11,7	270-13,1	300-14,6
1-0,0	31-1,5	61-3,0	91-4,4	121-5,9	151-7,4	181-8,8	211-10,3	241-11,7	271-13,2	301-14,7
2-0,1	32-1,6	62-3,0	92-4,5	122-5,9	152-7,4	182-8,9	212-10,3	242-11,8	272-13,2	302-14,7
3-0,1	33-1,6	63-3,1	93-4,5	123-6,0	153-7,5	183-8,9	213-10,4	243-11,8	273-13,3	303-14,8
4-0,2	34-1,7	64-3,1	94-4,6	124-6,0	154-7,5	184-9,0	214-10,4	244-11,9	274-13,3	304-14,8
5-0,2	35-1,7	65-3,2	95-4,6	125-6,1	155-7,5	185-9,0	215-10,5	245-11,9	275-13,4	305-14,9
6-0,3	36-1,8	66-3,2	96-4,7	126-6,1	156-7,6	186-9,1	216-10,5	246-12,0	276-13,4	306-14,9
7-0,3	37-1,8	67-3,3	97-4,7	127-6,2	157-7,6	187-9,1	217-10,6	247-12,0	277-13,5	307-15,0
8-0,4	38-1,9	68-3,3	98-4,8	128-6,2	158-7,7	188-9,2	218-10,6	248-12,1	278-13,5	308-15,0
9-0,4	39-1,9	69-3,4	99-4,8	129-6,3	159-7,7	189-9,2	219-10,7	249-12,1	279-13,6	
10-0,5	40-1,9	70-3,4	100-4,9	130-6,3	160-7,8	190-9,3	220-10,7	250-12,2	280-13,6	
11-0,5	41-2,0	71-3,5	101-4,9	131-6,4	161-7,8	191-9,3	221-10,8	251-12,2	281-13,7	
12-0,6	42-2,0	72-3,5	102-5,0	132-6,4	162-7,9	192-9,4	222-10,8	252-12,3	282-13,7	
13-0,6	43-2,1	73-3,6	103-5,0	133-6,5	163-7,9	193-9,4	223-10,9	253-12,3	283-13,8	
14-0,7	44-2,1	74-3,6	104-5,1	134-6,5	164-8,0	194-9,4	224-10,9	254-12,4	284-13,8	
15-0,7	45-2,2	75-3,7	105-5,1	135-6,6	165-8,0	195-9,5	225-11,0	255-12,4	285-13,9	
16-0,8	46-2,2	76-3,7	106-5,2	136-6,6	166-8,1	196-9,5	226-11,0	256-12,5	286-13,9	
17-0,8	47-2,3	77-3,8	107-5,2	137-6,7	167-8,1	197-9,6	227-11,1	257-12,5	287-14,0	
18-0,9	48-2,3	78-3,8	108-5,3	138-6,7	168-8,2	198-9,6	228-11,1	258-12,6	288-14,0	
19-0,9	49-2,4	79-3,8	109-5,3	139-6,8	169-8,2	199-9,7	229-11,2	259-12,6	289-14,1	
20-1,0	50-2,4	80-3,9	110-5,4	140-6,8	170-8,3	200-9,7	230-11,2	260-12,7	290-14,1	
21-1,0	51-2,5	81-3,9	111-5,4	141-6,9	171-8,3	201-9,8	231-11,3	261-12,7	291-14,2	
22-1,1	52-2,5	82-4,0	112-5,5	142-6,9	172-8,4	202-9,8	232-11,3	262-12,8	292-14,2	
23-1,1	53-2,6	83-4,0	113-5,5	143-7,0	173-8,4	203-9,9	233-11,3	263-12,8	293-14,3	
24-1,2	54-2,6	84-4,1	114-5,6	144-7,0	174-8,5	204-9,9	234-11,4	264-12,9	294-14,3	
25-1,2	55-2,7	85-4,1	115-5,6	145-7,1	175-8,5	205-10,0	235-11,4	265-12,9	295-14,4	
26-1,3	56-2,7	86-4,2	116-5,6	146-7,1	176-8,6	206-10,0	236-11,5	266-13,0	296-14,4	
27-1,3	57-2,8	87-4,2	117-5,7	147-7,2	177-8,6	207-10,1	237-11,5	267-13,0	297-14,5	
28-1,4	58-2,8	88-4,3	118-5,7	148-7,2	178-8,7	208-10,1	238-11,6	268-13,1	298-14,5	
29-1,4	59-2,9	89-4,3	119-5,8	149-7,3	179-8,7	209-10,2	239-11,6	269-13,1	299-14,6	

Оформлението на документа се оценява с 0 - 5 точки.

Общият резултат от диктовката е сумата от точките на вярно изписаните думи плюс точките от оформлението на текста. Максималният брой точки е 40, като 0 точки отговарят на оценка „Слаб” (2) , а 40 точки - на оценка „Отличен” (6). Изчисляването на оценката се извършва съгласно следната формула “Оценка = точки \* 0,1 + 2”.

За резултатите от втория етап на конкурса ще бъде изготвен общ протокол, който ще бъде отразено оценяването на кандидатите и ще бъде извършено класиране на същите. Класират се само кандидатите, получили оценка не по - ниска от „Много добър“ (4,50).

### **III. Относно провеждане на третият етап от конкурса – събеседване.**

1. Събеседването ще започне с кратко лично представяне на кандидата и излагане на мотивацията му за работа в съдебната система за конкретната длъжност.

2. На кандидатите ще бъдат поставени сходни въпроси от членовете на комисията с цел:

- преценка на възможностите им да отговорят на изискванията на длъжността;

- преценка на познанията им относно нормативната уредба, регламентираща дейността на органите на съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Етичния кодекс на съдебните служители;

- изясняване на професионалната им мотивация и собствените им очаквания от работата в Районен съд - Тутракан;

- открояване на евентуалните им предимства пред останалите кандидати;

- оценяване комуникативните им способности.

Кандидатите ще бъдат оценявани от членовете на комисията поотделно, като всеки член ще поставя на кандидата оценка от 1 до 10 точки, за което ще бъдат съставени индивидуални протоколи.

Всеки отговор на поставените 10 броя въпроси ще се оценява по следния начин:

- Добър – 1 точка.

- Задоволителен – 0,5 точки.

- Незадоволителен – 0 точки.

### **V. Крайно класиране**

Оценките от събеседването се пренасят в общ протокол, като се изчислява средноаритметична оценка между тази във втория и третия етап от конкурса.

Въз основа на средноаритметичната оценка се извършва крайно класиране на кандидатите по низходящ ред съобразно получените резултати. Класират се само кандидатите, получили оценка не по - ниска от „Много добър“ (4,50).

При получен равен брой точки, на по - предно място ще бъде класиран кандидатът с по - висок резултат от практическия изпит.

В 3-дневен срок от приключване на конкурса, протоколът от крайния резултат на конкурса с класираните кандидати се публикува на интернет - страницата на съда и се съобщава на участниците в него.

Препис – извлечение от настоящия протокол да се обяви на Таблото за обяви и съобщения на Районен съд – Тутракан и на интернет – страницата на съда.

Конкурсната комисия утвърди следните образци, неразделна част от настоящия протокол:

1. Тест - „Съдебен секретар” за проверка на езиковата култура;
2. Три текстови варианта на диктовка;
3. Въпроси за събеседване.

### **КОМИСИЯ В СЪСТАВ:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: \_\_\_\_\_ Членове: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_  
/Г. Георгиев/ /Д. Стоянов/ /А. Златева